[Nom Expéditeur]

[Adresse Expéditeur]

[Code Postal] [VILLE]

[Nom Destinataire]

 [Adresse Destinataire]

 [Code Postal] [VILLE]

 [Lieu], le [Date]

***Lettre recommandée avec accusé de réception***

Objet : fin de bail – vente du logement

Madame, Monsieur,

Vous occupez actuellement un logement que je vous loue à *(précisez l’adresse)* depuis *(précisez la date).*

Le bail que nous avons signé arrivera donc à échéance le *(donnez la date).*

Je vous informe qu’à cette date, je vous donnerai congé de ce logement afin de procéder à sa vente.

En revanche, en l’application de l’article 15-II alinéa 5 de la loi du 6 juillet 1989, je ne vous ferai pas d’offre de vente. En effet, il est convenu que *(précisez le nom de l’acquéreur), demeurant (précisez l’adresse),* qui est *(précisez le lien de parenté)* acquière le logement.

Je vous prie d’agréer, Madame, Monsieur, mes salutations distinguées.

Signature